MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 1000 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 36 | 22 EKİM 1973 | SAYI: 1765

Talim ve Terbiye Kurulu Kararları:

Karar s.: 488 — Karar t.: 16-10-1973

Konu: Yüksek Öğrenim Öğrenci Yurtları Dışında Kalan Özel Öğrenci Yurtları ve Benzeri Kurumlar Hakkında Yönetmelik.

Yüksek Öğretim Genel Müdürlüğünün, 1 Ağustos 1973 gün ve 268.1/Öz - 3707 sayılı yazısıyle gönderilen ve Bakanlığımız Öğretim Daireleri Temsilcilerinin katılmalariyle yeniden düzenlenen "Yüksek Öğrenim Öğrenci Yurtları Dışında Kalan Özel Öğrenci Yurtları ve Benzeri Kurumlar Hakkında Yönetmelik"in bağlı örneğe göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının tasvibine sunulması kararlaştı.

Uygundur.
16-10-1973
Nusret KARCIOĞLU
Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar

YÜKSEK ÖĞRENİM ÖĞRENCİ YURTLARI DIŞINDA KALAN ÖZEL ÖĞRENCİ YURTLARI VE BENZERİ KURUMLAR HAKKINDA YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM

Konu ve kapsam :

Madde 1 — 351 Sayılı Kanunla yönetim ve işletilmesi Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumuna bırakılan yurtlar ile Yüksek Öğrenim Öğrenci Yurtları ve Vakıflar Genel Müdürlüğü Orta Öğrenim Öğrenci Yurtları dışında gerçek veya tüzel kişiler tarafından açılmış ve açılacak olan yemekli veya yemeksiz Özel Öğrenci Yurtları ve benzeri kurumların 5661 Sayılı Kanunun hükümlerine göre Millî Eğitim Bakanlığınca yapılacak denetime esas olacak hizmete açılma, idare, işletme, devir ve nakil, kapatılma hususları bu yönetmelikte belirtilmiştir.

Bu yönetmelikte geçen "Yurt" deyimi; "Yurt", "Pansiyon", "Yatakhane", "Aşevi" ve "benzeri örgütleri" ifade eder.

Amaç :

Madde 2 — Özel Öğrenci Yurtları, kurucusuna bir gelir kaynağı olmakla beraber kamu hizmeti gören kurumlardandır. Bu bakımdan buralarda:

a) Yüksek Öğrenim dışında kalan öğrencilere, barınma ve çalışma, ucuz, besleyici, temiz yeme ve içme olanakları sağlanır.

b) Spor çalışmaları için gerekli araç ve ortam hazırlanmak suretiyle dinlenme ve eğlenme yerleri ve benzeri yapılar yaptırılır.

c) Öğrenci ihtiyaçlarını karşılamak üzere, kooperatif, kantin veya satış yerleri açılır.

İKİNCİ BÖLÜM

Yurdun açılması ve çeşitleri:

Madde 3 — Yurtlar; kız ve erkek öğrenciler için, ayrı binalarda veya aynı binanın ayrı bloklarında açılır.

Madde 4 — Bu yönetmelikte belirtilen nitelikte Özel Öğrenci Yurdu açmak isteyen kimseler ile müdür, müdür yardımcısı, yönetim memuru gibi yöneticilerin, Devlet örgütünde veya Sosyal Sigortalar Kurumuna tabi iş yerlerinde ve kuruluşlarda görevli bulunmamaları gerekir.

Madde 5 — Özel Öğrenci Yurdu açacaklar bir dilekçe ile mahallin en büyük Mülkiye Amirliğine müracaat edecekler ve dilekçelerinde:

a) Adlarını ve soyadlarını,

b) Oturdukları yerin varsa iş yerinin adresini,

c) Yurdu açacakları binanın açık adresini ve yurdun ünvanını,

d) Öğrencilerden alınacak ücretin aylık miktarını ve bu ücret hangi hizmetler karşılığı olduğunu,

f) Yurda alınacak en çok öğrenci sayısını açık olarak bildireceklerdir.

Bu dilekçeye :

a) Kurucu hakiki şahıs ise nüfus hüviyet cüzdanının bir örneğini,

b) Cumhuriyet savcılığından alınacak adli sicil belgesini, öğrenim belgesinin örneğini,

c) Sağlık raporunu,

d) 2 adet vesikalık fotoğrafını,

e) Aşağıda 6 ıncı maddede yazılı fizik şartları taşıyan binanın, 1/100 ölçekli tasdikli bir plânını,

f) Kurucular; bağımsız yurt binasının veyahut yurt binası olarak kullanılan anagayrimenkulün veya bağımsız bölümünün noterlikçe onanmış tapu senedi örneğini veya bunların kullanma hakkına sahip olduklarını gösterir belgeyi veya tapuya şerh verilmek suretiyle noterlikçe düzenlenmiş kira sözleşmesini,

g) Bu yönetmelik esasları içinde yurdun iç işlerine ait iç talimatını,

h) Yurtta çalıştırılacak personelin sayısını ve yapacakları görevleri gösterir bir cetvel ile yurdun yerleştirme planlarını ekleyeceklerdir.

Yurt binasının fiziki şartları :

Madde 6 — Bu yönetmelik kapsamına giren ve özel öğrenci yurdu olarak kullanılacak binaların aşağıdaki nitelikleri taşıması gerekir :

a) Bina kâgir veya betonarme olmalıdır.

b) Giriş ve servis kapıları bulunmalıdır.

c) Binanın tamamı yurda tahsis edilmiş olmalıdır.

Bina içinde :

I — Yönetici odası,

II — Memur odası,

III — Misafir kabul yeri (tercihan ayrı bir oda),

IV — Etüd ve çalışma odası (bir öğrenci için en az 1/2 m² alan veya yurt yatak kapasitesinin 1/4'ü oranında),

V — Öğrencilerin seviyesine uygun bir kitaplık,

VI — Yatakhane (bir öğrenci için en az 4 m² alan veya 12 m³ hacim),

VII — Hizmetli odası,

VIII — W.C. (15 öğrenci için enaz bir adet),

IX — Banyo (25 öğrenci için enaz bir duş),

X — Lavabo (10 öğrenci için enaz bir adet),

XI — Lokal, kantin (yurt mevcudunun enaz 1/5 oranında),

XII — Yemekhane (yemekli yurtlarda ve bir öğrenci için en az 1/4m² alan olması şartiyle),

XIII — Mutfak, kiler (yemekli yurtlarda),

XIV — Bulaşık yıkama yeri (yemekli yurtlarda),

XV — Revir (yurt mevcudunun %2'si oranında bölümleri bulunacak ve sorumlu doktoru olacaktır.

XVI — Reviri bulunmayan yurtlarda da, koher pensi, esman bandı, oksijen torbası, pamuk, sargı bezi, gaz bezi, tendürdiyot, oksijenli su, alkol, enjektör (10 cm³ lük) gibi ilâçları ve araçları havi sabit bir sağlık dolabı bulundurulur.

Tesiste :

I — İçme ve kullanma sularının yeter derecede ve temiz olması, ihtiyaç halinde kullanılmak üzere yedek su deposu bulunması,

II — Isıtma ve aydınlatma sistemlerinin ihtiyaca uygun olması,

III — Yangına karşı yeterli tedbir alınması ve söndürme tesisatı bulunması şarttır.

Öğrenciye verilecek malzeme :

Madde 7 — Her öğrenciye verilmesi gereken enaz sayıdaki eşya ve malzeme, bir karyola ve yatak ile 40×50×150 boyutunda bir çelik elbise dolabından ibarettir. Odalarda yeteri kadar komidin veya etajer, ayrıca bütün öğrencilerin istifadesine tahsis edilen yerlerde, gerekli ve yeteri kadar mefruşat ve işletme malzemesi ve eşyası bulundurulması şarttır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Öğrenci kayıt ve kabul şartları :

Madde 8 — Yurda alınacak öğrencilerin kayıt ve kabullerinde aşağıdaki belgeler istenir:

a) Müracaat formu,

b) Nüfus hüviyet cüzdanı örneği,

c) Öğrenci olduğuna dair devam ettiği okulundan alacağı belge,

d) Sağlık durumunun toplu yerde yaşamaya elverişli olduğuna dair hekim raporu (Hükümet, belediye, yurt, okul tabibliklerinden veya Mediko - Sosyal Merkezinden olabilir),

e) İki adet vesikalık fotoğraf,

f) Aile adresi yazılı iki adet pullu zarf,

g) Bu yönetmelik hükümleri ile yurdun bulunduğu yerin en büyük Mülkiye Amirliğince onaylanmış diğer iç yönetmeliklere kayıtsız ve şartsız riayet edileceğine dair beyanname (ergin olmayan öğrencilerin beyannamesini velileri imzalar),

h) Cumhuriyet Savcılığından alınacak adli sicil belgesi.

Yurt ücreti ve depozito :

Madde 9 — Özel öğrenci yurduna kayıt ve kabul edilecek öğrencinin 8 inci maddede yazılı şartları yerine getirmesi ve bir aylık yurt ücreti ile bir aylık yurt ücretinin 1/2 tutarındaki depozitoyu peşin ödemesi şarttır.

Ayın birinci gününden sonra yurda kabul edilenler, geri kalan günlerin ücret tutarını öderler.

Madde 10 — Öğrenciler; yurt ücretlerini, aylık taksitler halinde ödenmesinin kabulünde, en geç her ayın onuncu günü akşamına kadar ödemekle başka türlü bir ödeme şekli öngörüldüğünde, bu şekle uymakla zorunludurlar.

Söz konusu usullerde yurt ücretlerini ödemeyen öğrencilerin depozitolarından mahsup yapılır ve yurtla ilişkileri kesilir.

Olağanüstü hallerde (hastalık, postada gecikme, öğrenci velisinin yangın, sel, deprem, kaza v. s. felâketlerinden birine duçar olması) yurt ücretinin ödenmesi, yurt idaresince ay sonuna kadar uzatılabilir. Ay içinde yurttan ayrılmak isteyenlerin ücret bakiyeleri iade edilmez. Ancak, sağlık durumları yurttan daimi olarak ayrılmayı gerektirecek mazeretlerini hekim (Hükümet, Belediye, Okul, yurt veya Mediko - Sosyal) raporu ile belgelendiren öğrencilerin, ayın 15 inden önce ayrılmaları halinde, yarım aylık tutarındaki ücretleri iade edilir.

Ayrıca, okul idarelerince uygulama maksadiyle başka yerlere gönderilen öğrencilerin de bu süre içindeki yiyecek ücretleri geri verilir.

Madde 11 — Öğrencilerden alınan depozito, öğrencilerin yurtta yapacağı zarar ve ziyan ile onuncu maddede belirtilen haller karşılığı olarak tutulur. Bu para, herhangi bir şekil ve surette sarfedilemez.

Madde 12 — Yurt eşyasına zarar verdikleri için depozitosu mahsup edilenlerin bu depozitolarını, yurt idaresinin tayin ettiği güne kadar tamamlamaları gerekir. Aksi takdirde, bu gibi öğrencilerin de yurtla ilişkileri kesilir.

Madde 13 — Öğrenciler, yurtla tamamen ilişiklerini kesmedikçe depozito veya bakiyesi iade edilemez.

a) Öğretim yılı veya sömestr sonlarında depozitolarını geri alarak yurttan ayrılanların, yurttaki yerleri muhafaza olunmaz. Bu gibi öğrenciler, tekrar yurda girmek isterlerse, yeniden müracaat edenler gibi muamele görürler.

b) Depozitolarını almamış olanların yurtlardaki yerleri, yurt ücretlerini muntazam ödemek şartiyle o ayın sonuna kadar muhafaza edilir.

c) Depozitolarını almamış öğrencilerden yaz taili sonunda yurda dönmeyecek olanlar, her yıl Eylül ayı sonuna veya Şubat ayının 20 inci gününe kadar durumu, kayıtlı bulunduğu yurdun müdürlüğüne telgraf veya taahhütlü mektupla bildirmeğe mecburdurlar. Bu takdirde, bu gibi öğrencilerin depozitoları derhal iade olunur.

d) Disiplin Kurulu karariyle yurttan uzaklaştırılan öğrencilerin yalnız depozitoları iade edilir.

Madde 14 — İmtihanlara girmek veya kayıtlarını yaptırmak üzere gelen öğrenciler yurtlarda yer bulunduğu takdirde, yurt ücretlerini peşin ödemek ve durumlarını belgelendirmek şartiyle, geçici olarak ve bir ay süreyle yurda kabul edilebilirler. Bunlardan da ayrıca depozito alınır.

Madde 15 — Öğrenci yurtlarında kayıtlı öğrencilerin, okullarına devam edip etmedikleri, ilgili yurt müdürlüğünce her öğretim yılı başında veya yurt idaresince lüzum görüldükçe okullarından sorulur. Devam etmeyen ve kaydı silinen öğrencilerin yurtla ilişkileri kesilir. Durum kendilerine, ailelerine, lüzum görülürse güvenlik makamlarına bildirilir.

Madde 16 — Sömestre ve yaz tatillerine rastlayan aylarda yurttaki yerlerini muhafaza etmek isteyip de yurttan ayrılan öğrenciler, devam ettikleri aylarda verdikleri barınma ücretinin 1/2 sini zaruri masraf karşılığı olarak öderler. Yemekli yurtlarda bu öğrencilerden ayrıca yemek ücreti alınmaz.

Yurtta barınma süresi :

Madde 17 — Öğrenciler, devam ettikleri okulun normal öğrenim süresinin iki katı kadar bir müddet yurtlarda barınabilirler. Bu süre içinde öğrenimlerini bitirmemiş olanlar veya iki sene üst üste sınıfta kalmış olanlar yurttan çıkarılırlar. Ara sınıflarda yurda girenlerin yurtta kalma süreleri ise, geri kalan öğrenim süresinin 2 katı kadardır. Belgeli durumda olupta okul idaresince dinleyici olarak derslere girmesine müsaade edilen öğrenciler yurtta kalabilirler.

Bu bakımdan, yurtta yatakhaneler öğrencilerin yaş grupları dikkate alınarak düzenlenir.

Madde 18 — Yurtlara kayıt ve kabul işlemi hangi tarihte yapılmış olursa olsun öğretim yılı sonunda ilgili öğrenci, bir yıllık yurtta kalma hakkını kullanmış sayılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yurtların açılma ve kapanma zamanı:

Madde 19 — Yurtlar, yaz ve güz dönemi imtihan süreleri ile sömestre tatili dahil olmak üzere öğretim yılı devamınca hizmete açık kalır.

Madde 20 — Bulundukları şehirlerin özellikleri ile ulaştırma vasıtalarının durumu dikkate alınarak yurtların kapanış saatleri, en geç Cumartesi günleri 23.000, diğer günlerde 20.000 olmak üzere yurt idarelerince tesbit edilir.

Öğrenciler, velilerinin yazılı olarak müsaade etmeleri ve yurda dönüşlerinde, evde kaldıklarına dair imzalı bir belgeyi yurt idaresine vermeleri şartıyla Cumartesi, Pazar veya resmî tatil günlerinde, yurdun bulunduğu yerdeki yakın akrabalarının yanına

evci çıkabilirler. Öğrenciler, velilerin yazılı izni olmaksızın geceyi yurdun dışında geçiremezler. Aksine hareket edenlerin, velilerine haber verilmek suretiyle yurtla ilişkileri kesilir. Sinema, tiyatro, konser ve sosyal - kültürel toplantılar için öğrencilere, yurt yöneticilerinin gözetiminde topluca izin verilebilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Yurtların idare ve işletme işleri :

Madde 21 — Hizmete açık bulundukları sürece, yurtlarda günün her saatinde sorumlu bir idareci bulunması mecburidir. Bu kurumlar için düzenlenecek aylık yönetici nöbet çizelgeleri, her ayın ilk haftası içinde mahalli idare amirliklerine gönderilir. Çizelgenin bir örneği de yurt ilân tahtasına asılır.

Madde 22 — Yurtlarda görevlendirilecek belleticilerin öğretmenlik niteliklerini taşımaları, yöneticilerden müdür, müdür yardımcılarının en az lise veya dengi okul mezunu ve askerliklerini yapmış (pedagojik formasyonu olanlar tercih edilir.) bulunmaları şarttır. Yönetim memurlarının ortaokul mezunu bulunmaları gereklidir.

Yöneticilerin ve çalıştırılacak diğer hizmetlilerin ahlâk ve karakter bakımından öğrenciler üzerinde olumlu etki bırakabilecek nitelikte ve iyi hal sahibi kişilerden olduklarını Cumhuriyet Savcılığından alacakları belgelerle tevsik etmeleri şarttır.

Madde 23 — Yurtlarda meydana gelecek ve adli kovuşturmayı gerektiren her türlü olayın yurt yöneticileri tarafından en çabuk şekilde ilgili makamlara (güvenlik kuvvetleri, Cumhuriyet Savcılığı ve mahallin en büyük Mülkiye Amirliğine) bildirilmesi mecburidir.

Madde 24 — Yurtların, yıllık çalışma raporu ve işletme bütçesi ile iş ve finansman programı, (Bu programda öğrencilerden alınacak aylık ücret de gösterilir.) Her yıl Kasım ayında, birisi Millî Eğitim Bakanlığına iletilmek üzere 2 nüsha olarak hazırlanır ve mahallin en büyük Mülkiye Amirliğine sunulur.

Madde 25 — Yemekli öğrenci yurtlarına gelecek gıda malzemesinin muayene, kontrol ve teslimi yurt müdür veya yardımcısının başkanlığında, yurt öğrencilerin kendi aralarında seçecekleri bir öğrenci ile aşçı başından kurulu muayene komisyonu tarafından yapılır. Yurdun doktoru varsa bu komisyona o da katılır.

Yemek listeleri ve günlük tabelalar 15 er günlük olarak bu komisyon tarafından düzenlenir ve ilân edilir.

Madde 26 — Yemekler; miktar, gramaj ve kalite bakımından normal durumda olacaktır. Bir kişiye bir öğün yemekte verilecek besin maddelerinin miktarını gösteren liste bu yönetmeliğe eklenmiştir. Yemek çeşitleri yönünden mevsimler ve öğrencilerin geliş özellikleri dikkate alınır.

Madde 27 — Öğrencilerden, yurt ücreti ile depozito ve yemekli yurtlarda yemek ücreti dışında, her ne nâm altında olursa olsun ek ödemeler istenemez.

Tutulması zorunlu defterler :

Madde 28 — Yurtlarda, aşağıdaki defter ve dosyaların tutulması zorunludur.

a) Gelen - giden evrak ve zimmet defterleri,

b) Öğrenci özel dosyası veya fişi, öğrenci kütük, yoklama ve izin defterleri;

c) Revir defteri,

d) Gece ve gündüz hizmetleri olay kayıt defteri,

e) Yurt yöneticileri ve hizmetlileri ile ilâve işletmelerde çalışacakların özel dosyaları,

f) Yazışma dosyaları,

g) Disiplin kurulu karar defteri,

h) Noterlikçe onanmış yurt ücreti kayıt defteri,

ı) Seri numaraları noterlikçe tesbit edilmiş makbuz, cetvel ve bodrolar,

j) Yemekli yurtlar için gerekli tabela ve diğer evrak,

k) Teftiş dosyası veya defteri,

l) Kitaplık defteri,

m) Yerleşme plânı,

Yazışmalar ve dosyalar, desimal sisteme göre yapılır ve düzenlenir.

Madde 29 — Tutulacak defter, dosya, makbuz v. s. evrakın temiz, tertipli, silintisiz ve kazıntısız, karışıklığa meydan vermeyecek şekilde açık ve okunaklı olması şarttır.

Yurt açılma izni ve ücret tesbiti işlemleri:

Madde 30 — Yurt açmak isteyenler, yurdun bulunduğu mahallin en büyük Mülkiye Amirliğine başvururlar.

Mülkiye Amirliğince:

a) Bu yönetmeliğin 6 ıncı maddesinde öngörülen, binanın fiziki şartları yönünden yurt olmağa elverişli olup olmadığı, Millî Eğitim, Sağlık, Bayındırlık Müdürlükleri ile biri itfaiye örgütünden olmak üzere Belediye elemanlarından teşkil edilecek bir komisyonun ortak raporu ile tesbit edilir.

b) Bina fizik şartlarının uygun bulunması halinde, yurtların aylık ücretleri, özellikleri dikkate alınarak her yurt için ayrı ayrı olmak üzere mahallin en büyük Mülkiye Amirinin veya görevlendireceği kimsenin başkanlığında, Belediye İktisat, Ticaret Odası, Defterdarlık ve Millî Eğitim Müdürlüğü temsilcilerinden teşekkül edecek komisyonca her öğretim yılı başında kesin olarak saptanır ve sonuç müracaat sahibine bildirilir.

c) Müracaat sahibinin, Mahallin en büyük Mülkiye Amirliğince belirtilen şartlar dahilinde binasını yurt olarak hizmete açmağa karar vermesi halinde, kendisine "YURT AÇMA BELGESİ" verilir.

Madde 31 — Bir öğretim yılı içinde, olağanüstü nedenler olmadıkça tesbit edilen yurt ücretlerinde değişiklik yapılamaz.

Yurt yöneticilerinin görevleri :

Madde 32 — Yurt yöneticilerinin atanmaları, yurdun sahibi gerçek kişiler veya tüzel kişilerin yetkili organlarınca yapılır. Atanması yapılan yöneticinin ismi 15 gün içinde yurdun bulunduğu mahallin en büyük Mülkiye Amirliğine bildirilir. Yöneticilerin değişmesi halinde de aynı usul uygulanır.

Madde 33 — Yurt Müdürünün görevleri :

a) Yurt Müdürleri; yurdu, kanun, yönetmelik, tüzük, genelge ve amirlere uygun olarak yönetir.

b) Saptanan kurallara uygun olarak yurda öğrenci kabul eder, bunlarla ilgili kayıtların tutulması ve belgelerin saklanmasını temin eder.

c) Resmi kurumlarca yurt hakkında istenecek bilgilerin doğru bir şekilde ve zamanında gönderilmesini sağlar.

d) Yurda kayıtlı olmayan öğrenciler ile yabancı kişilerin yurtda barındırılmasını önler.

e) Küçük işletmelerin (lokanta, kantin, terzi, kolacı, berber v. s.) sözleşmelerine uygun şekilde ve amaçlarına göre çalışmasını sağlar.

f) Yurt ücretleri ile depozitolarının zamanında alınmasını sağlar.

g) Yurt kitaplığının iyi bir şekilde çalışmasını ve zenginleştirilmesini sağlar.

h) Yurt sağlık hizmetlerinin iyi yürümesini ve bu konuda gerekli kayıtların tutulmasını temin eder.

i) Yurt memur ve hizmetlileri arasında iş bölümü yapar ve çalışmalarını denetler.

j) Yurt binasının, tesislerinin ve malzemesinin bakım, temizlik ve güzelleştirilmesini sağlar.

k) Memur ve hizmetlilerin nöbet görevlerine ait çizelgeyi hazırlatır ve gereğini yapar.

l) Yurdun yatakhane, yemekhane ve diğer hizmet yerlerinin açılış ve kapanış saatlerini tesbit eder, ilgililere duyurur ve denetler.

m) Sivil Savunma ile ilgili görevler ve yurt bina ve malzemesinin yangından korunması için gerekli tedbirleri alır ve bu husustaki talimat ve usulleri uygular.

n) Yurttaki disiplin işleriyle ilgili görevleri yapar.

o) Yurdun haberleşme işlerini yürütür.

p) İstek halinde yurt ile ilgili işlerde güvenlik görevlilerine yardımcı olur.

Madde 34 — Yurt Müdür yardımcısının görevleri :

a) Yurt hizmetlerinin ve yönetimin iyi bir şekilde yürütülmesinde müdüre yardım eder.

b) Hazırlanacak programa göre, nöbet görevi yapar ve müdür bulunmadığı zaman ona vekâlet eder.

Madde 35 — Yönetim memurunun görevleri:

a) Yönetmeliğe uygun olarak, öğrencilerin kayıt işlemlerini yapar.

b) Her türlü evrak ve dosyaları saklar.

c) Boş yatakları tesbit eder ve yurt müdürüne bildirir, sırası gelen öğrencilere tebliğ yazılarını hazırlar.

d) Yurt ücretini ve depozitoları zamanında alır, gerekli işlemleri yapar.

e) Yazıların hazırlanması, dosyalanması ve arşiv işlerini yürütür.

f) Yurt disiplini konusunda idareye yardımcı olur.

g) Yurdun temizliği, bakımı ve güzelleştirilmesi için, her türlü tedbiri alır. Bu konuda müdüre önerilerde bulunur.

h) Hizmetlilerin çalışmalarını düzenler ve takip eder.

i) Yurdun ihtiyaçlarını ve her türlü tesisat arızalarını takip eder ve zamanında âmirine bildirir.

j) Programa uygun olarak nöbet hizmeti yapar.

k) Günlük tahsilat durumu hakkında müdüre bilgi verir.

ALTINCI BÖLÜM

Disiplin işleri :

Madde 36 — Gerek bu yönetmelikte ve gerekse iç talimatta yazılı hususlara riayet etmeyen, yasaklara uymayan, yurt içinde ve dışında öğrenciye yakışmayan tutum ve davranışlarda bulunan öğrencilere aşağıdaki yazılı disiplin cezaları verilir.

a) Dikkat çekme,

b) Kusur bildirme,

c) Yurttan geçici çıkarma,

d) Yurttan süresiz çıkarma.

Dikkat çekme cezası :

Madde 37 — Dikkat çekme cezasının verilmesini gerektiren haller şunlardır :

a) Arkadaşlarını rahatsız edecek şekilde gürültü etmek,

b) Yurda ait eşya ve mefruşatın yerlerini değiştirmek,

c) Yurt içinde laubali hareketlerde bulunmak ve yatakhaneler dışında pijama veya gecelikle dolaşmak,

d) Temizliğe dikkat etmemek ve yatağını düzeltmemek,

e) Yemekhane dışında yiyecek maddeleri bulundurmak,

f) Günlük çalışma cetveline uymamak,

g) Hademeleri özel işlerinde kullanmak ve onlara kötü davranmak,

h) İdareye ait telefonu izinsiz olarak kullanmak ve uzun süre işgal etmek. (Öğrenciler için kumbaralı telefon konulabilir.)

i) Duvarlara çivi çakmak, badana ve boyasını kazımak,

j) Yurt iadresine yanlış bilgi vermek ve beyannameleri yanlış doldurmak,

k) Burada yazılmamış fakat genel hususlara uymayan davranışlarda bulunmak,

Kusur bildirme cezası :

Madde 38 — Kusur bildirme cezasının verilmesini gerektiren haller şunlardır:

a) Yalan söylemek,

b) Yatakhane, yemekhane, banyo ve mütalâa yerleri ile diğer çalışma dinlenme, spor sahası ve salonlarına girip çıkmada zaman çizelgesine uymamak,

c) Muaşeret kurallarına uymamakta ısrar etmek, bu davranışları alışkanlık haline getirmek,

d) Yurttan ayrılırken veya yurt idaresince lüzum görülen zamanlarda dolap, sandık ve bavul gibi özel eşyalarını, yurt idaresinin kontroluna açık bulundurmamak,

e) Yasaklanmış olan kıyafet ve tuvalette ısrar etmek,

f) Yurtta yemekhane veya lüzumu halinde yurt idaresinin gösterdiği yerler dışında yemek yemek, çay ve kahve gibi şeyler hazırlamak,

g) Özürsüz olarak yurda geç gelmek veya gelmemek ve bu hali alışkanlık haline getirmek,

h) İzinsiz olarak mevcut elektrik tesislerine ilâve tesisler yapmak, özel radyo ve ceryan sarfını gerektiren diğer elektrikli cihazlar kullanmak,

i) Çirkin sözler sarfetmek ve arkadaşlarına sataşmak,

j) Sigara içmek,

k) İtaatsizliklikte bulunmak ve hakaret etmek,

l) Herhangi bir yere çirkin yazılar yazmak veya çirkin resimler çizmek,

m) Yurt idaresinin astığı veya müsaadesi ile asılmış emir ve ilânları koparmak, yırtmak ve değiştirmek,

n) Yasaklanmış olan yerlere izinsiz girmek,

o) Yurdun ve arkadaşlarının eşyalarına zarar vermek (zarar ayrıca ödetilir.)

p) Başkasına ait eşyayı müsaadesiz kullanmak,

r) Yurt idarecilerinin ve görevlilerinin çalışmalarını güçleştirmek,

s) İki defa dikkat çekme cezası almak,

t) Yukarda yazılanlar dışında ve bunlara benzer davranışlarda bulunmak,

Yurttan geçici çıkarma :

Madde 39 — Yurttan geçici çıkarma cezasının verilmesini gerektiren haller şunlardır:

a) Yurt idaresinden izin almadan yurt içinde toplantı veya tören düzenlemek,

b) Yurda yatılı misafir kabul etmek,

c) Yurdun amir ve memurlarına karşı yazılı veya sözlü olarak tahkir edici beyanda bulunmak,

d) Yurda yaralayıcı aletler veya patlayıcı maddeler getirmek,

e) Kumar oynamak veya oynatmak,

f) Bildiri dağıtmak döviz asmak, yurdun düzenini bozacak herhangi bir harekete katılmak, böyle bir hareketi tertip ve teşvik etmek,

g) Görevlileri ve arkadaşlarını tehdit etmek ve tecavüzde bulunmak,

h) Yurda ait eşya veya malzemeleri izinsiz olarak yurttan dışarı çıkarmak,

i) Siyasi veya dini propaganda yapmak, bunlarla ilgili olarak duvarlara resim ve yazı asmak, bir fikri sembolize eden yazıları duvarlara işlemek,

j) Yurda içki getirmek ve buna benzer keyif verici maddeler kullandığı sabit olmak,

k) Bulunması uygun olmayan kitap, dergi, v. b. yayın, araç ve gereçleri yurda getirmek, arkadaşlarına dağıtmak ve göstermek,

l) Yurdun sağlık, düzen, huzur ve disiplinini bozacak hareketlerde bulunmak,

m) Yurt idaresinde ilân olunan ve verilen emirlere uymamak,

n) İki defa kusur bildirme cezası almak,

ö) Yukarda yazılanlar dışında ve bunlara benzer davranışlarda bulunmak.

Yurttan süresiz çıkarma :

Madde 40 — Yurttan süresiz çıkarma cezasını gerektiren haller şunlardır :

a) Hırsızlık yapmak,

b) Yurt içinde ve dışında iffete aykırı harekette bulunmak,

c) Yaralama, sahtekârlık, zimmet, irtikâp, rüşvet, inancı kötüye kullanma gibi kanunen cezayı gerektiren suçları işlemek veya böyle bir suçtan hükümlü olmak,

d) Yurt amir ve memurlarını, arkadaşlarını tehdit etmek, fiili tecavüzde bulunmak ve davranışlarda ısrar etmek,

e) Yurt içinde, kesici, delici veya patlayıcı silahlarla herhangi bir kimseyi yaralamak,

f) İçki içmeyi, kumar oynamayı ve yurda sarhoş gelmeyi itiyat haline getirmek,

g) Boykot veya işgal gibi davranışlarda bulunmak, arkadaşlarını toplu olarak yöneticilere karşı eyleme geçirmek,

h) İki defa yurttan geçici çıkarma cezası almış olmak.

i) Yukarda yazılanlar dışında ve bunlara benzer davranışlarda bulunmak.

Cezaların tanımı :

Madde 41 — Dikkat çekme ve kusur bildirme cezaları, yaptığı suçtan dolayı öğrenciyi uyarmaktır. Ceza ilgililere yazı ile tebliğ edilir ve öğrenci siciline işlenir.

Madde 42 — Yurttan geçici çıkarma, öğrencinin bir haftadan bir aya kadar yurttan uzaklaştırılmasıdır. Durum öğrenciye, velisine, ailesine ve kayıtlı bulunduğu öğretim kurumuna yazılı olarak bildirilir, öğrencinin siciline işlenir.

Madde 43 — Yurttan çıkarmak, öğrencnin yurtla ilgisinin tamamen kesilmesidir. Öğrenci bu ceza kendisine tebliğ edildiğinden itibaren en çok yedi gün içinde yurdu terk etmeğe mecburdur. Ceza öğrencinin velisine, ailesine, kayıtlı bulunduğu öğretim kurumuna derhal ve yazılı olarak duyurulur.

Ceza verme yetkisi :

Madde 44 — Yurtlardaki bütün disiplin olayları için ceza tayinine yetkili organ DİSİPLİN KURULU'dur.

Disiplin kurulu :

Madde 45 — Disiplin kurulu, yurt müdürü, yurtta görevli belletici öğretmen varsa bunlardan biri, yoksa mahallin en büyük Mülkiye Amirinin tayin edeceği bir öğretmen ve bir öğrenci temsilcisinden teşekkül eder. Öğretmen ve öğrenci temsilcisinin yurt müdürünce kabul edilecek özürleri, sebebiyle kurulda bulunmaması halinde yedekler alınır.

Öğrenci temsilcisi her yıl öğretim yılı başında hiç ceza almamış öğrenciler arasından gizli oyla genel kurul tarafından seçilirler.

Kurul teşekkül edince, yurt müdürü disiplin kurulunu en kısa zamanda Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirir.

Madde 46 — Dikkat çekme cezalarını yurt müdürü de verebilir.

Madde 47 — Yurt disiplin kurulu, kendisine vazife olarak verilen işlere yurt müdürünün havalesi üzerine bakar. En çok (7) iş günü içinde sonuçlandırır.

Madde 48 — Yurt disiplin işleri ile ilgili hususlar hakkında karar almak, suç işleyen öğrencileri bu yönetmelik hükümlerine göre cezalandırmak, Disiplin Kurulunun görevidir. Disiplin Kurulu, her sömestr başında toplanarak yurdun nizam ve disiplini ile ilgili meseleleri inceler ve gerekli kararları alır.

Madde 49 — Öğrencinin Disiplin Kuruluna sevkinden önce yapılması gerekli soruşturmalar, yurt idarecilerince yapılır. Soruşturmayı yapan kişi, ilgili öğrencinin yazılı savunmasını da alarak neticeyi bir rapor ile yurt müdürlüğüne gönderir. Öğrencinin yazılı savunma vermemesi halinde, durum bir tutanakla saptanır. Tahkikatı yapan, Kurul toplantılarında bulunur. Yalnız oya iştirak edemez.

Madde 50 — Disiplin Kurulu; lüzum görürse, toplu olarak veya bir üyesini görevlendirerek soruşturmayı genişletebilir.

Kurul, ilgilinin müdafaasını yazılı olarak veya çağırarak dinler. Çağrılan öğrenci davete icabet etmez veya ifade vermez, izinsiz olarak yurtta bulunmadığı anlaşılırsa, keyfiyet bir tutanakla tesbit edilir. Gerekli karar, kurulca ilgilinin gıyabında verilir.

Madde 51 — Çeşitli suçların işlenmesi halinde, disiplin kurulu her suç için ayrı ayrı ceza verir.

Madde 52 — Yurt müdürü veya disiplin kurulu, suçlu öğrenciye cezayı verirken davranışının mahiyetine, önemine, kendisinin yurt içinde ve dışındaki genel durumuna, suçun ne gibi şartlar altında işlenmiş olduğuna, öğrencinin suçu işlediği zamanki ruhsal durumuna, suçu hafifletici ve ağırlaştırıcı sebeplerine dikkat eder.

Madde 53 — Disiplin kurulu kararları, disiplin kurulu karar defterine yazılır veya daktilo edilerek karar defterine yapıştırılır. Bu takdirde, yapıştırılan kâğıdın köşeleri yurt mühürü ile mühürlenir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Yurdun denetlenmesi :

Madde 54 — Yurtlar, bu yönetmelikte belirtilen esaslar gözönünde tutularak Milli Eğitim Bakanlığınca veya mahallin en büyük Mülkiye Amirliğince denetlenir.

Denetleme sonuçları, yurt sahibi gerçek veya tüzel kişilere yazılı olarak bildirilir.

Madde 55 — Yurtların gerek Millî Eğitim Bakanlığı gerek mahallin en büyük Mülkiye Amirliğince yapılan denetimi sonucunda:

a) Yönetmelik hükümlerinin yönetim ve işletme yönünden yerine getirilmediğinin anlaşılması,

b) Yurt disiplinin idarece sağlanmadığının saptanması,

c) Güvenlik bozucu olayların saptanması hallerinde, adı geçen Bakanlık ve mahallin en büyük Mülkiye Amirince, olayın önem ve niteliği gözönüne alınarak yurt ve benzeri kurumlar yöneticilerinindikkati çekebileceği gibi, kapatma kararı da verilebilir.

Kapatma kararları, süreli veya süresiz olabilir. Süresiz kapatma kararları, mahzurun ortadan kalkması veya idrece giderilmesi hllerinde, kapatma kararını veren makamlarca kldırılır. Süreli olarak verilecek kapatma kararları, 15 günü geçemez.

Kapatmayı gerektiren hususların, bu maddenin (c) fıkrası kapsamına girmesi halinde, kapatma kararı mahallin en büyük Mülkiye Amirliğince verilir ve karar, derhal Millî Eğitim ve İçişleri Bakanlarının bilgisine sunulur.

Süreli veya süresiz kapatma kararı vermek veya idareyi uyarmak şıklarından birinin tercih edilmesi işin önem veya niteliğine göre, Milli Eğitim Bakanlığı veya mahallin en büyük Mülkiye Amirinin takdirine bağlıdır.

Öğrenciye ait olmayan bir kusurdan dolayı kapatma kararı süresine ait yurt ücreti, yurt idaresince öğrenciye geri verilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Diğer hususlar :

Madde 56 — Hizmete açılma izni verilen bütün yurtlar ile bu yönetmeliğin geçici maddesine göre yurt açma izni alan kurumların durumları, mahallin en büyük Mülkiye Amirliğince Milli Eğitim Bakanlığına bildirilir.

Madde 57 — Bir özel yurdun veya benzeri kurumun diğer bir gerçek veya tüzel kişiye devri, bu yönetmelikte belirtilen esaslar dahilinde ve noterlikçe düzenlenecek sözleşme dikkate alınmak suretiyle mahallin en büyük Mülkiye Amirliğinin müsaadesiyle yapılabilir.

Madde 58 — Yurtların nakli işlemi de yönetmeliğin ilgili maddeleri gözönünde bulundurularak mahallin en büyük Mülkiye Amırliğinee yapılır.

Geçici madde:

Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden önce hizmete açılmış yurt ve benzeri kurumlar, en geç bir yıl zarfından mahalli en büyük Mülkiye Amirliğine başvurarak, yönetmeliğin belirttiği şartlar dahilinde yeniden yurt açma izni almakla yükümlüdür. Ancak, açılmış ve işletilmekte olan yurtlarda yurdun müdürlüğünü yurdun sahibi yamapkta ise, bu kimsede yirmi ikinci madde de belirtilen öğrenim şartı aranmaz.

Yürürlük ve yürütülecek makam :

Madde 59 — Bu yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 60 — Bu yönetmeliği Milli Eğitim Bakanı yürütür.

YATILI LİSE VE ORTAOKULLARDA NÜFUS BAŞINA AŞAĞIDAKİ ERZAK VERİLİR

Cinsi	*Yiyeceklerin cinsi*	*Gram*
Ekmek	:	600
Et	: Sabah ve akşam (safi verildiği takdirde)	300
	Kıymalı yemekler için	25
	Etli yemekler için	50
	Etli dolmalar için	50
	Pilav için	80
	Etli dolmalar için	20
Pirinç	: Zeytinyağlı dolmalar için	45
	Sütlaç için	25
	Köfte, ıspanak ve prasa için	5
	Aşure için	5
	Kadınbudu köfte için	8
Sadeyağı	: Pilâv ve börekler (25) gr. hesabedilir	50
	Makarna için	20
	Püre ve taze sebzeler için	10
	Omlet için	15
	Yumurtalı tatlılar için	20 - 30

kadar müracaat ettikleri takdirde okula kabul edilip devam durumlarının müracaatlarından itibaren hesaplanması.

4 — Orta Dereceli Okullar Sınıf Geçme ve İmtihan Yönetmeliğinde bu esaslara uygun değişikliklerin süratle yapılması uygun bulunmuş ve keyfiyetin Bakanlık Makamının tasvibine arzı kararlaştırılmıştır.

Uygundur.
22-10-1973
Orhan DENGİZ
Milli Eğitim Bakanı

VALİLİKLERE

1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun uygulanması ile ilgili olarak sınıf ve ders geçme, öğrenci başarılarını değerlendirme konularında Bakanlığımızca yürütülmekte olan çalışmalar bazı köklü değişikliklerin gerekliliğini ortaya çıkarmış bulunmaktadır. Uygulanmaya konulması geniş zamanı ve etraflı hazırlıkları gerekli kılan yeni esaslara geçişi kolaylaştırıcı bir tedbir olarak Bakanlığa bağlı bütün orta dereceli okullarda:

1 — Tek dersten sınıfta kalmış olan öğrenciler, 1973 - 1974 öğretim yılı başından itibaren, sorumlu olarak bir üst sınıfa devam ettirileceklerdir. Tek dersten sınıfta kalmış öğrenciler, bu genelge alınır alınmaz üst sınıflara geçirilecekler, alt sınıftaki devamları, yeni sınıflarındaki devamlarına sayılacak, tek dersten belgeli duruma düşmüş öğrenciler ise en geç 10 Kasım 1973 Cumartesi günü saat 13.00'e kadar müracaat ettikleri takdirde okula kabul edilip devam durumları müracaat tarihinden itibaren hesaplanacaktır.

2 — Bütünlemeye kalıp da bütünleme imtihanları sonunda iki veya daha fazla dersten başaramadıkları için sınıfta kalmış olan öğrenciler, velilerinin yazılı müracaatı üzerine, aşağıdaki fıkralardan birine göre işleme tabi tutulacaklardır:

a) Bu öğrenciler, kaldıkları sınıfın yalnızca başaramadıkları derslerine devam ederler. Bu gibilerin sınıf geçme durumları bu derslerden aldıkları kanaat notlarına göre tespit edilir.

b) Devam etmek istemeyenler, müteakip öğretim yılının yaz ve güz dönemlerinde sadece kaldıkları derslerden bütünleme imtihanlarına girerler.

a) ve b) fıkralarındaki haklardan yararlanmak istemeyen öğrenciler sınıfta kalmış sayılarak kaldıkları sınıfa devam ederler.

3 — Orta Dereceli Okullar Sınıf Geçme ve İmtihan Yönetmeliğinde bu esaslara uygun olarak yapılacak değişiklikler ayrıca bildirilecektir.

Durumun ilinizdeki bütün orta dereceli okul müdürlüklerine süratle duyurularak yukardaki esaslara göre gerekli işlemin yapılmasının sağlanmasını önemle rica ederim.

Orhan DENGİZ
Milli Eğitim Bakanı

GENELGELER:

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Şube : Bütçe - Plan

Sayı : 420.1 - 7149 19.9.1973

10865

Konu: Öğrenci velilerinden çeşitli adlar altında fazla ücret alınmaması h.

VALİLİKLERE

Bakanlığımıza bağlı her Dereceli Okullarda öğrenci kayıtları sırasında bazı okul idarecileri ve koruma derneklerince, öğrenci velilerinin bağışta bulunmaya, kayıt parası vermeye, ayrıca öğrencilerin fantazi sayılabilecek özel tip forma, lüzumsuz araç - gereç ve yardımcı ders kitapları almaya zorlanmamaları gerektiğine dair Bakanlık Müşavirliği çıkışlı kişiye özel 1.9.1973 tarih ve 000.01/381 sayılı genelgeye rağmen bazı özel okullarca öğrenci taksitleri dışında ve çeşitli adlar altında fazla ücret alındığı vaki şikâyetlerden anlaşılmıştır.

Bu durumun kesin olarak önlenmesi için Özel Okul Müdürlüklerine gerekli duyurunun yapılmasını rica ederim.

Nusret KARCIOĞLU
Milli Eğitim Bakanı a.
Müsteşar

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Şube : Bütçe - Plan

Sayı : 420.1/07448 29-9-1973

10866

Konu: Öğrenci ücretleri h.

VALİLİKLERE

İlinizde faaliyette bulunan Özel Ana, İlk ve Orta Dereceli Okullarla Dershane, Kurs ve Biçki - Dikiş Yurtları ile ilgili 1973 - 1974 öğretim yılı için İl Ücret Tesbit Komisyonunca kararlaştırılan öğrenci ücretleri karar ve listesinin bilgi için gönderilmesini ve bundan böyle ücretler konusunda alınacak her karar örneğinin vakit geçirilmeksizin Bakanlığımıza gönderilmesinin usul haline getirilmesini rica ederim.

A. Nail TÜRELİ
Milli Eğitim Bakanı a.
Özel Öğretim Kurumları
Genel Müdürü

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA